

INFORMATOR O EGZAMINIE ZAWODOWYM

TECHNIK PROGRAMISTA
351406

Część szczegółowa

Kształcenie wg podstawy programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego z 2019 r.

Aktualizacja – 25 sierpnia 2022 r.

 **CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA**

WARSZAWA 2022

Informator opracowała Centralna Komisja Egzaminacyjna w Warszawie
we współpracy z Okręgową Komisją Egzaminacyjną we Wrocławiu



UKŁAD GRAFICZNY © CKE 2022

Spis treści

1. Wstęp.....	4
2. Informacje o zawodzie.....	5
2.1 Kwalifikacje wyodrębnione w zawodzie.....	5
2.2 Zadania zawodowe.....	5
2.3 Możliwości kształcenia w zawodzie.....	5
3. Wymagania egzaminacyjne z przykładami zadań.....	6
<i>Kwalifikacja INF.03 Tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych</i>	6
3.1. Przykłady zadań do części pisemnej egzaminu.....	6
3.1.1 INF.03.1 Bezpieczeństwo i higiena pracy.....	6
3.1.2 INF.03.2 Podstawy informatyki	6
3.1.3 INF.03.3 Projektowanie stron internetowych	7
3.1.4 INF.03.4 Projektowanie i administrowanie bazami	12
3.1.5 INF.03.5 Programowanie aplikacji internetowych	14
3.1.6 INF.03.6 Język obcy zawodowy	16
3.1.7 INF.03.7 Kompetencje personalne i społeczne	17
3.1.8 INF.03.8 Organizacja pracy małych zespołów	17
3.2. Przykład zadania do części praktycznej egzaminu.....	18
<i>Kwalifikacja INF.04 Projektowanie, programowanie i testowanie aplikacji</i>	25
3.3. Przykłady zadań do części pisemnej egzaminu.....	25
3.3.1 INF.04.1 Bezpieczeństwo i higiena pracy.....	25
3.3.2 INF.04.2 Podstawy informatyki	25
3.3.3 INF.04.3 Projektowanie oprogramowania.....	26
3.3.4 INF.04.4 Programowanie obiektowe.....	27
3.3.5 INF.04.5 Programowanie aplikacji desktopowych	30
3.3.6 INF.04.6 Programowanie aplikacji mobilnych	32
3.3.7 INF.04.7 Programowanie aplikacji zaawansowanych webowych	34
3.3.8 INF.04.8 Testowanie i dokumentowanie aplikacji	36
3.3.9 INF.04.9 Język obcy zawodowy	37
3.3.10 INF.04.10 Kompetencje personalne i społeczne	38
3.3.11 INF.04.11 Organizacja pracy małych zespołów	38
3.4. Przykłady zadań do części pisemnej egzaminu.....	39

1. WSTĘP

Część szczegółowa informatora o egzaminie zawodowym składa się ze Wstępu (1.) i dwóch rozdziałów (2. i 3.):

- 2. INFORMACJA O ZAWODZIE, rozdział zawiera informacje o kwalifikacjach wyodrębnionych w zawodzie, zadania zawodowe i możliwości kształcenia w zawodzie wynikające z podstawy programowej dla zawodu
- 3. WYMAGANIA EGZAMINACYJNE Z PRZYKŁADAMI ZADAŃ, rozdział zawiera przykładowe zadania do części pisemnej i części praktycznej egzaminu.

Przykładowe zadania zamieszczone w części szczegółowej informatora nie wyczerpują wszystkich możliwych zadań, które mogą wystąpić w arkuszach egzaminacyjnych. Informator nie może też być główną wskazówką do planowania procesu kształcenia w zawodzie, gdyż kształcenie powinno odbywać się zgodnie z programami nauczania opracowanymi według obowiązującej podstawy programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego.

Egzamin zawodowy składa się z dwóch części: pisemnej i praktycznej.

Część pisemna egzaminu, która jest przeprowadzana na sali egzaminacyjnej z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego, trwa 60 minut i jest w formie testu pisemnego składającego się z 40 zadań zamkniętych. Każde zadanie zawiera cztery odpowiedzi do wyboru, z których tylko jedna jest poprawna. Za poprawne rozwiązanie zadań w części pisemnej można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Część praktyczna egzaminu polega na wykonaniu przez zdającego na stanowisku egzaminacyjnym zadania praktycznego, którego rezultatem może być wyrób, usługa lub dokumentacja. Ocena wykonania zadania jest przeprowadzana zgodnie z zasadami oceniania ustalonymi przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.

Więcej ogólnych informacji o egzaminie zawodowym znajduje się w części ogólnej informatora, dostępnej na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (<https://cke.gov.pl/egzamin-zawodowy/egzamin-zawodowy-formula-2019/informatory-wyposazenie-osrodkow/informatory>).

Wszystkie akty prawne, w tym podstawa programowa, są dostępne na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (www.cke.gov.pl) oraz na stronach internetowych okręgowych komisji egzaminacyjnych.