

Regulamin rekrutacji
kandydatów do klas pierwszych
Zespołu Szkół Nr 2 im. Jana Wyżykowskiego w Lubinie
na rok szkolny 2023/2024

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).
2. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. poz. 2431)
3. Zarządzenie nr 1/2023 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 25 stycznia 2023 roku w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2023/2024 dla kandydatów (...).
4. Zarządzenie nr 7/2023 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 27 lutego 2023 roku w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w roku szkolnym 2022/2023, oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach.
5. Zarządzenie nr 17/2023 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 24 kwietnia 2023 roku zmieniające zarządzenie nr 7/2023 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 27 lutego 2023 r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach w roku szkolnym 2022/23.

§ 1

TERMINARZ REKRUTACJI NA ROK SZKOLNY 2023/2024
DLA ABSOLWENTÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE 15 maja – 28 lipca 2023 r.	
Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do ZS Nr 2 wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna).	15 maja - 19 czerwca 2023 r. do godz.15:00
Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do ZS Nr 2 wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do Oddziału Przygotowania Wojskowego.	15 maja – 31 maja 2023 r. do godz.15:00
Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej dla kandydatów do Oddziału Przygotowania Wojskowego. * Szczegółowe informacje dotyczące testu sprawności fizycznej dla kandydatów do Oddziału Przygotowania Wojskowego na rok szkolny 2023/24 znajdują się w załączniku nr 1.	I termin: 5 czerwca 2023 r. * II termin: 19 czerwca 2023 r. *
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.	I termin: 16 czerwca 2023r. II termin*: 07 lipca 2023r.
Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.	23 czerwca – 10 lipca 2023 r. do godz. 15:00
Zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie do szkoły lub złożenie nowego wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) z uwagi na zmianę szkół, do których kandyduje.	

Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 10 lipca 2023 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 17 lipca 2023 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły.	18 lipca 2023 r.
Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie.	18 - 21 lipca 2023r.
Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	19 - 28 lipca 2023 r. do godz.15:00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	31 lipca 2023 r.
Poinformowanie przez Dyrektora szkoły Dolnośląskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	31 lipca 2023 r.
REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA 1 - 21 sierpnia 2023 r.	
Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do ZS Nr 2 wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna).	1 – 3 sierpnia 2023 r. do godz.15:00
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 3 sierpnia 2023 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 8 sierpnia 2023 r.
Podanie do publicznej wiadomości, przez komisję rekrutacyjną, listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły.	9 sierpnia 2023 r.
Potwierdzanie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum lub świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego lub oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły.	10 - 17 sierpnia 2023 r. do godz.15:00
Podanie do publicznej wiadomości, przez komisję rekrutacyjną, listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	18 sierpnia 2023 r.
Poinformowanie przez Dyrektora szkoły Dolnośląskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	18 sierpnia 2023 r.

§ 2

1. Szkoła nie przeprowadza egzaminów wstępnych.
2. Rekrutacja do szkoły prowadzona jest z wykorzystaniem systemu informatycznego NABÓR firmy VULCAN.

§ 3

ZASADY PRYZNAWANIA PUNKTÓW REKRUTACYJNYCH

1. Laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu (co potwierdza Dolnośląski

Kurator Oświaty wydając stosowne zaświadczenie) przyjmowani są niezależnie od przyjętych przez ZS Nr 2 kryteriów.

2. O przyjęciu pozostałych kandydatów do klas pierwszych ZS Nr 2 decyduje suma punktów możliwych do uzyskania w procesie rekrutacyjnym - **maksymalnie 200**, w tym:

a) **100 punktów** - punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu.

Wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone w procentach przelicza się na punkty według zasady:

Język polski: wynik procentowy mnoży się przez współczynnik **0,35** (max. 35 pkt.)

Matematyka: wynik procentowy mnoży się przez współczynnik **0,35** (max. 35 pkt.)

Język obcy: wynik procentowy mnoży się przez współczynnik **0,3** (max. 30 pkt.)

b) **72 punkty** - za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych przez ZS Nr 2 obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Sposób przeliczania na punkty ocen wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć:

- **18 punktów** – stopień celujący
- **17 punktów** – stopień bardzo dobry
- **14 punktów** - stopień dobry
- **8 punktów** – stopień dostateczny
- **2 punkty** – stopień dopuszczający

3. Przedmioty punktowane przy rekrutacji w Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Wyżykowskiego w Lubinie:

a) w poszczególnych zawodach:

Typ szkoły	Zawód	Pierwszy przedmiot	Drugi przedmiot	Trzeci przedmiot	Czwarty przedmiot
Technikum Nr 2	Technik grafiki i poligrafii cyfrowej	Język polski	Matematyka	Język obcy – najwyższa ocena	Informatyka
	Technik ekonomista	Język polski	Matematyka	Język obcy – najwyższa ocena	Informatyka
	Technik logistyki	Język polski	Matematyka	Język obcy – najwyższa ocena	Informatyka
	Technik hotelarstwa	Język polski	Matematyka	Język obcy – najwyższa ocena	Geografia
	Technik żywienia i usług gastronomicznych	Język polski	Matematyka	Język obcy – najwyższa ocena	Chemia
	Technik programista	Język polski	Matematyka	Język obcy – najwyższa ocena	Informatyka
III Liceum Ogólnokształcące	Oddział Przygotowania Wojskowego (OPW)*	Język polski	Matematyka	Język obcy -najwyższa ocena	WOS/Biologia
	Klasa o profilu ogólnym	Język polski	Matematyka	Język obcy -najwyższa ocena	Geografia
	Klasa o profilu matematyczno-przyrodniczym	Język polski	Matematyka	Język obcy -najwyższa ocena	Biologia
Branżowa Szkoła I Stopnia Nr2	Kucharz	Język polski	Matematyka	Język obcy – najwyższa ocena	Chemia
	Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie	Język polski	Matematyka	Język obcy – najwyższa ocena	Technika

*warunkiem ubiegania się o przyjęcie do OPW jest przystąpienie przez kandydata do testu sprawności fizycznej, który odbędzie się 5 czerwca 2023r. o godz. 10.00. Szczegółowe informacje znajdują się w załączniku nr 1.

b) **7 punktów** - za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,

c) **3 punkty** - za udokumentowane osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu,

d) **max. 18 punktów** - za szczególne osiągnięcia ucznia.

4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

a) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po **35 punktów**,
- bardzo dobrym – przyznaje się po **30 punktów**,
- dobrym – przyznaje się po **25 punktów**,
- dostatecznym – przyznaje się po **15 punktów**,
- dopuszczającym – przyznaje się po **10 punktów**;

b) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po **30 punktów**,
- bardzo dobrym – przyznaje się po **25 punktów**,
- dobrym – przyznaje się po **20 punktów**,
- dostatecznym – przyznaje się po **10 punktów**,
- dopuszczającym – przyznaje się po **5 punkty**.

5. Sposób przeliczania na punkty osiągnięć ucznia wymienionych w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**;

b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:

- tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**,
- tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **4 punkty**,
- tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **3 punkty**;

c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
- dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **7 punktów**,
- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**;

- d) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **5 punktów**,
 - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**,
 - tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty**,
 - tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **2 punkty**;
- e) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w punktach a) – d), artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- międzynarodowym – **4 punkty**,
 - krajowym – **3 punkty**,
 - wojewódzkim – **2 punkty**,
 - powiatowym – **1 punkt**.
- f) W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

§ 4

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do ZS Nr 2 zobowiązany jest dostarczyć do szkoły wydrukowany i podpisany przez co najmniej jednego rodzica wniosek o przyjęcie do szkoły lub e-wniosek (z systemu elektronicznej rekrutacji).
2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do Oddziału Przygotowania Wojskowego zobowiązani są do dostarczenia do **szkoły do 31 maja 2023 r.** wraz z wydrukowanym wnioskiem (podpisanym przez co najmniej jednego rodzica) następujących dokumentów:
 - pisemnej zgody obojga rodziców/ opiekunów na uczęszczanie kandydata do OPW (wzór nr 2),
 - orzeczenia lekarskiego wydanego przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej potwierdzającego bardzo dobry stan zdrowia kandydata (wzór nr 3),
 - zgody rodziców/prawnych opiekunów na udział w teście córki/syna, wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy OPW (wzór nr 1 w załączniku nr 1)
 - zaświadczenia lekarskiego (lekarza podstawowej opieki zdrowotnej) o braku przeciwwskazań do czynnego udziału w teście. Zaświadczenie powinno być wystawione nie więcej niż 14 dni przed przystąpieniem do testu na dowolnym druku.
3. Do wniosku kandydaci dołączają (jeśli posiadają) następujące dokumenty:
 - 1) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły,

- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub równoważne orzeczenie wydane na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
 - 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą,
 - 5) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
 - 6) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiad czy konkursów wydane przez właściwego kuratora oświaty.
4. Kopie w/w dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem.
5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego pierwszeństwo przyjęcia mają kandydaci spełniający kryteria wymienione w § 4 pkt. 2, ust. 1), 2), 3), 4), 5).
6. Do szkoły przyjmowani są kandydaci zaczynając od tych, którzy uzyskali największą liczbę punktów rekrutacyjnych zgodnych z przyjętymi kryteriami.
7. **Dokumentami potwierdzającymi wolę podjęcia nauki w szkole są:**
- 1) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
 - 2) oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
 - 3) dwa podpisane zdjęcia legitymacyjne o wym. 30 x 42 mm,
 - 4) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,
 - 5) orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki w Oddziale Przygotowania Wojskowego (*dotyczy tylko kandydatów do OPW, wzór nr 3*),
 - 6) pisemna zgoda obojga rodziców/ opiekunów na uczęszczanie kandydata do OPW (*dotyczy tylko kandydatów do OPW, wzór nr 2*),
 - 7) karta zdrowia.
8. Niedostarczenie tych dokumentów określonych w ust. 7 w wyznaczonym terminie, oznacza rezygnację kandydata z przyjęcia do szkoły.
9. Kandydaci przyjęci do ZS Nr 2 na kierunki: kucharz, technik hotelarstwa i technik żywienia i usług gastronomicznych zobowiązani są do posiadania / wyrobienia aktualnej książeczki sanepidowskiej do dnia 31.08.2023 r.
10. Szkolną Komisję Rekrutacyjną powołuje Dyrektor szkoły.
11. Komisja sprawdza, czy zostały spełnione warunki rekrutacji kandydatów w oparciu o regulamin rekrutacji.
12. Szkolna Komisja Rekrutacyjna ogłasza wyniki rekrutacji uwzględniając zasadę umieszczania kandydatów na liście w kolejności alfabetycznej.
13. Tryb odwoławczy dla kandydatów nieprzyjętych:
- 1) W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły

- 2) Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 3) Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do Dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- 4) Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

**TEST SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ DLA KANDYDATÓW
DO ODDZIAŁU PRZYGOTOWANIA WOJSKOWEGO
NA ROK SZKOLNY 2023/24
ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 2 IM. J. WYŻYKOWSKIEGO W LUBINIE**



Organizacja i przebieg testu sprawności fizycznej

1. Test sprawnościowy odbędzie się w dniu 05 czerwca 2023 w sali sportowej ZS2 w Lubinie przy ulicy Szpakowej 1. Wejście do sali od ulicy Żurawiej - W5.
2. Osoby posiadające potwierdzenie lekarskie o czasowej niedyspozycji mogą przystąpić do testu sprawności fizycznej w drugim terminie - 19 czerwca o godzinie 9.00, w tym samym miejscu.
3. Test będzie przebiegał pod nadzorem i opieką nauczycieli wychowania fizycznego.
4. Każda osoba przystępująca do egzaminu sprawności fizycznej jest zobowiązana okazać dokument potwierdzający tożsamość (legitymacja szkolna lub inny ze zdjęciem).
5. Do testu nie powinny przystępować osoby z urazami kostno-stawowymi o charakterze przewlekłym, osoby chorujące na cukrzycę, silne alergie, astmę oskrzelową lub inne choroby ograniczające (uniemożliwiające) zwiększony wysiłek fizyczny.
6. Osoby przystępujące do testu powinny być odpowiednio przygotowane, powinny mieć odpowiedni strój sportowy (T-shirt, legginsy lub spodenki, obuwiu sportowe).
7. Uczestnicy testu kategorycznie powinni ściągnąć biżuterię, mieć związane włosy, krótkie paznokcie (są to elementy stanowiące zagrożenie dla ćwiczącego oraz współćwiczących).
8. Wszyscy kandydaci są zobowiązani do przestrzegania zasad bhp obowiązujących na bloku sportowym, szatniach i w czasie ćwiczeń.
9. W czasie trwania testu na sali przebywają tylko kandydaci biorący udział w teście.
10. Test poprzedza rozgrzewka, która zapewnia optymalne przygotowanie kandydata do wzmożonego wysiłku.
11. Test sprawności fizycznej uwzględnia próby i normy z podziałem na płeć.

Test sprawności fizycznej stanowi jedno z kryteriów w systemie rekrutacji.

Warunkiem udziału w dalszym etapie rekrutacji do klasy OPW jest zaliczenie testu sprawności fizycznej.

Zaliczenie testu przez kandydata jest jednoznaczne z uzyskaniem przez niego 20 punktów rekrutacyjnych.

Punkty otrzymane po wykonaniu wszystkich prób testu potwierdzają szczególne predyspozycje wymagane w czasie realizacji programu klas OPW.

Warunki dopuszczenia do testu

1. Warunkiem dopuszczenia do udziału w teście sprawności fizycznej jest:
 - przedstawienie zgody rodzica/prawnego opiekuna na udział w teście córki/syna;
 - wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy OPW
 - przedstawienie zaświadczenia lekarskiego (lekarz rodzinny) o braku przeciwwskazań do czynnego udziału w teście. Zaświadczenie powinno być wystawione nie więcej niż 14 dni przed przystąpieniem do testu.

Brak któregokolwiek z ww. dokumentów skutkuje wykluczeniem kandydata z testu.

.....
(data)

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Nazwisko i imiona rodziców /opiekunów prawnych:.....

Adres zamieszkania rodziców/ opiekunów prawnych.....

Telefon kontaktowy (komórkowy).....

Wyrażam zgodę na udział syna/córki/podopiecznego*

.....
(imię i nazwisko ucznia)

w testach sprawnościowych do klasy I Liceum Ogólnokształcącego - Oddział Przygotowania Wojskowego, które odbędą się w wyznaczonym terminie na terenie szkoły (sala gimnastyczna) w dniu 05 czerwca 2023 r.

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. 1 i art. 27 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w oświadczeniu oraz podaniu ich w celu udziału dziecka w testach sprawnościowych oraz przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły w roku szkolnym 2023/2024.

Oświadczam, iż nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa mojego dziecka/podopiecznego w testach sprawnościowych do szkoły.

.....
data)

.....
(Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

(Miejscowość,

Oświadczenie należy dostarczyć do osobiście w dniu testów do nauczycieli wychowania fizycznego przeprowadzających testy.

* niepotrzebne skreślić

Próby testu sprawności fizycznej

1. Ocenie podlegać będą wszystkie zaplanowane próby. Uzyskane wyniki będą przeliczane na punkty w skali od 1 do 10:

- 1 punkt to minimalna liczba punktów możliwa do uzyskania za jedną próbę;
- 10 punktów to maksymalna liczba punktów uzyskana w jednej próbie.

2. Punkty uzyskane w każdej próbie będą sumowane, minimalna liczba punktów powinna stanowić 38% możliwych do uzyskania (15 punktów).

3. Warunkiem zaliczenia testu jest uzyskanie minimalnej liczby punktów.

4. Kandydat, który nie zaliczył testu nie będzie uczestniczył w kolejnym etapie rekrutacji do OPW.

5. Każdy kandydat ma jedno podejście do wykonania próby. W przypadku zdarzenia, które nie pozwoli ocenić obiektywnie poziomu określonej sprawności danej osoby, prowadzący test może wyrazić zgodę na jej powtórzenie.

Próby

1. Próba siły mięśni ramion:

- dziewczęta - zwis na drążku
 - chłopcy - podciąganie z pełnego zwisu (łokcie w pełnym wyproście)
2. Próba siły mięśni brzucha - skłony w przód z leżenia tyłem (brzuszki)

3. Próba skoczności - skok w dal z miejsca

4. Próba zwinności - bieg wahadłowy 10 x 10 m.

Opis prób

1. Próba siły mięśni ramion.

Dziewczęta

Wykonanie - z podstawionego krzesła badana przechodzi do zwisu nachwytem o ramionach ugiętych. Dłonie powinny znajdować się na szerokości barków. Na sygnał „start” zaczyna się próba zwisu i trwa aż do zmęczenia. Podbródek w czasie trwania testu powinien znajdować się wyraźnie nad drążkiem;

Pomiar - próba wykonywana jest 1 raz. Liczy się ilość wytrzymałych sekund we wspomnianej pozycji. Pomiar kończy się z chwilą gdy podbródek znajduje się poniżej drążka;

Chłopcy

Wykonanie - z podstawionego krzesła badany wykonuje na drążku nachwyt na szerokość barków i wykonuje zwis na prostych ramionach. Na sygnał "start" ćwiczący ugina ramiona w stawach łokciowych i podciąga się tak, aby broda znajdowała się nad drążkiem. Następnie wraca do pozycji wyjściowej w zwisie z wyprostowanymi ramionami. Ćwiczenie wykonuje tak długo ile może.

Pomiar - liczona jest ilość poprawnie wykonanych podciągnięć.

Normy

Punkty	Dziewczęta - zwis (pomiar w sekundach)	Chłopcy - podciągnię
1	Do 3,0 s	1
2	3,1 - 4,5	2
3	4,6 - 5,5	3
4	5,6 - 7,5	4
5	7,6 - 12,0	5
6	12,1 - 17,5	6 - 7
7	17,6 - 23,0	8 - 9
8	23,1 - 29,5	10 - 11
9	29,6 - 35	12 - 14
10	36 s. i więcej	15 i więcej

2. Próba siły mięśni brzucha - skłony w przód z leżenia tyłem (brzuski)

Wykonanie - badany leży na materacu z rozstawionymi na szerokość 30 cm stopami, zahaczonymi o pierwszy szczebel drabinki, kolana ma ugięte pod kątem prostym. Ręce splecione na karku. Na sygnał „start” badany wykonuje skłony w przód dotykając łokciami kolan, następnie wraca do pozycji wyjściowej, ćwiczenie trwa 30 sekund.

Pomiar - notowana jest ilość wykonanych skłonów w ciągu 30 sekund;

Normy

Punkty	Dziewczęta	Chłopcy
1	5 - 8	10 - 12
2	9 - 11	13 - 15
3	12 - 15	16 - 19
4	16 - 19	20 - 23
5	20 - 23	24 - 26
6	24 - 26	27 - 29
7	27 - 29	30 - 32
8	30 - 32	33 - 35
9	33 - 35	36 - 37
10	Powyżej 36	Powyżej 38

3. Próba skoczności - skok w dal z miejsca

Wykonanie - testowany staje za linią, po czym z jednoczesnego odbicia obunóż wykonuje skok w dal na odległość do piaskownicy lub na materac;

Pomiar - skok jest mierzony w cm, od najbliższej pięty (lub części ciała dotykającej podłoża) do linii z której rozpoczyna się próbę.

Normy

Punkty	Dziewczęta	Chłopcy
1	Do 65 cm	Do 90 cm
2	66 - 85 cm	91 - 110
3	86 - 105 cm	111 - 130
4	106 - 120 cm	131 - 150
5	121 - 141 cm	151 - 170
6	142 - 155 cm	171 - 190
7	156 - 170 cm	191 - 210
8	171 - 191 cm	211 - 230
9	192 - 200 cm	231 - 245
10	Powyżej 200 cm	Powyżej 245

4. Próba zwinności - bieg wahadłowy 10 x 10 m.

Wykonanie - Na komendę „Start” ćwiczący rozpoczyna bieg w kierunku przeciwległej chorągiewki, obiega ją, wraca do chorągiewki na linii startu, obiega ją i pokonuje tę trasę pięciokrotnie. Po każdym okrążeniu oceniający (kontrolujący) informuje o liczbie powtórzeń, np.: „Jeszcze dwa razy”, „Jeszcze raz”. Przewrócenie chorągiewki powoduje powtórzenie próby, która jest próbą ostateczną.

Pomiar - Czas mierzy się z dokładnością do 0,1 sekundy, od sygnału startu do momentu przekroczenia linii mety.

Normy

Punkty	Dziewczęta - pomiar w sekundach	Chłopcy - pomiar w sekundach
1	43,6 i więcej	41,6 i więcej
2	43,5 - 42,6	41,5 - 40,6
3	42,5 - 41,6	40,5 - 39,6
4	41,5 - 40,6	39,5 - 37,6
5	40,5 - 38,6	37,5 - 35,6
6	38,5 - 36,6	35,5 - 33,6
7	36,5 - 34,6	33,5 - 32,6
8	34,5 - 33,6	32,5 - 31,6
9	33,5 - 32,6	31,5 - 30,1
10	32,5 i mniej	30,0 i mniej

ZGODA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Nazwisko i imię rodzica / opiekuna prawnego*:

Nazwisko i imię rodzica / opiekuna prawnego*:

Adres zamieszkania rodzica / opiekuna prawnego*:

Telefony kontaktowe:

Wyrażamy zgodę na uczęszczanie syna/córki/podopiecznego*:

.....
(imię i nazwisko)

do Oddziału Przygotowania Wojskowego w III Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół Nr 2
im. Jana Wyżykowskiego w Lubinie.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego*)

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego*)

* - niepotrzebne skreślić. Wymagany jest podpis obydwójga rodziców jeżeli prawnie sprawują opiekę nad dzieckiem.

Wzór nr 3.

.....
(pieczęć zakładu służby zdrowia)

..... dn.
(miejscowość) (data)

ORZECZENIE LEKARSKIE
o stanie zdrowia kandydata do nauki
w Oddziale Przygotowania Wojskowego

Zaświadcza się, że
(imię i nazwisko)

PESEL

Urodzony/a W
(data urodzenia) (miejscowość)

Zamieszkały/a:
(adres)

posiada bardzo dobry stan zdrowia i nie ma przeciwwskazań do nauki w Oddziale Przygotowania Wojskowego.

Zaświadczenie wydaje się celem przedłożenia w trakcie rekrutacji do Oddziału Przygotowania Wojskowego w Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Wyżykowskiego w Lubinie.

Podstawa prawna: art. 143 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm).

.....
(pieczęć i podpis)